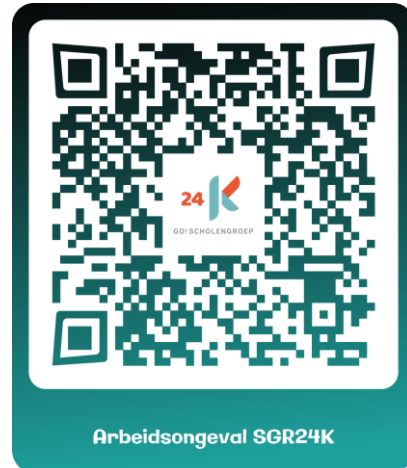


# STAPPENPLAN AANGIFTE ARBEIDSONGEVAL

1. Gegevens verzamelen.
2. Meld het arbeidsongeval via dit Google-formulier [ARBEIDSONGEVAL - preventieadviseur informeren](#) of de QRcode en vul de gevraagde gegevens in.

*De preventieadviseur bezorgt je zo snel mogelijk de input voor stap 7 van de aangifte, zodat de volledige elektronische aangifte in één keer naar AGODI kan worden doorgestuurd.*



3. De preventieadviseur stuurt de gegevens voor het preventieluik per e-mail door.
4. Vul de elektronische arbeidsongevallenaangifte in bij AGODI of de verzekering.
5. Houd een overzicht bij van de ongevallen voor het jaarverslag.

## Belangrijk

- Zorg ervoor dat de aangifte van arbeidsongevallen tijdig gebeurt.
- Bij een ernstig arbeidsongeval, of bij twijfel, neem zo snel mogelijk telefonisch contact op met Isabelle – 0473/58.94.31